

Algemene Voorwaarden



Make Moves Academy wil kwaliteit leveren. Wij zullen ons houden aan de eisen van zorgvuldigheid, rechtsgeldigheid, redelijkheid, betrouwbaarheid en kenbaarheid. In het onderstaande concretiseren wij deze beginselen.

Artikel 1 Definitie

Onder 'opdrachtgever' wordt verstaan iedere natuurlijke of rechtspersoon die aan Make Moves Academy opdracht heeft gegeven tot het verrichten van werkzaamheden. Onder deelnemer wordt verstaan de natuurlijke persoon die daadwerkelijk deelneemt aan de training of andere vorm van opleiding of onderwijs, aangeboden door Make Moves Academy. De deelnemer kan ook opdrachtgever zijn.

Artikel 2 Toepasselijkheid

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, overeenkomsten en (rechts)handelingen tussen Make Moves Academy en opdrachtgever. Afwijkingen van deze Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien en voor zover zij uitdrukkelijk en schriftelijk tussen beide partijen zijn overeengekomen.

Artikel 3 Opdracht/offertes

3.1 Make Moves Academy verbindt zich ten behoeve van opdrachtgever tot het verrichten van enkele diensten, zoals weergegeven in het aanbod of de offerte, opgesteld door Make Moves Academy. Vorm en inhoud van deze diensten zullen in onderling overleg worden vastgesteld en aan de hand van de ontwikkelingen zo nodig worden bijgesteld.

3.2 De overeenkomst tot het verrichten van diensten wordt geacht tot stand te zijn gekomen, wanneer de desbetreffende opdracht van de opdrachtgever schriftelijk door deze is verstrekt aan Make Moves Academy, dan wel wanneer Make Moves Academy met de dienstverlening een aanvang heeft gemaakt.

3.3. Make Moves Academy ontvangt een honorarium zoals vastgelegd in het aanbod of offerte.

3.4. Al onze offertes hebben een geldigheidsduur van een maand na dagtekening.

3.5. Onze facturen kennen een betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum.

make moves
academy —

makemovesacademy.nl
info@makemovesacademy.nl

"If you can dream it, you can do it!"



Artikel 4 Wijziging, opschorting en ontbinding

4.1. Indien in de acceptatie van een offerte voorbehouden of wijzigingen ten opzichte van de offerte worden aangebracht, komt de overeenkomst pas tot stand indien Make Moves Academy schriftelijk bericht geeft met deze afwijkingen van de offerte in te stemmen.

4.2. Make Moves Academy is gerechtigd door een enkele schriftelijke mededeling elke met een opdrachtgever gesloten overeenkomst te ontbinden indien blijkt dat de opdrachtgever informatie heeft achtergehouden op basis waarvan Make Moves Academy – indien zij met deze informatie bekend was geweest – de overeenkomst niet of niet onder dezelfde voorwaarden zou zijn aangegaan, of indien achteraf blijkt dat onjuiste informatie door een opdrachtgever werd verstrekt.

Artikel 5. Annulering

5.1. Indien er omstandigheden van de zijde van Make Moves Academy zijn waardoor de training niet kan doorgaan, wordt aan de deelnemers een voorstel gedaan voor een nieuwe datum. Indien het bepalen van een nieuwe datum onmogelijk is, wordt aan opdrachtgever het vooruitbetaalde training geld gerestitueerd.

5.2. Na de totstandkoming van de overeenkomst geldt voor de opdrachtgever een bedenktijd van 14 dagen.

5.3. Opdrachtgever heeft het recht deelname aan of de opdracht voor een training te annuleren per aangetekend verzonden brief of per door Make Moves Academy bevestigde email.

5.4. Opdrachtgever kan de training schriftelijk per brief of per e-mail annuleren. Bij annulering geldt de volgende staffel: 30% van het totaalbedrag bij annulering langer dan een maand voor aanvang van de eerste trainingsdag. Bij annulering tussen één maand en twee weken is 50% van het totale trainingsgeld verschuldigd, bij annulering korter dan 2 weken voor aanvang van de training 100%, het volledige bedrag, van het totale trainingsgeld.

5.5. Indien de factuur voor opdracht reeds betaald is, en restitutie nodig is, zal restitutie binnen 14 dagen plaatsvinden.



5.6. Vervanging van een verhinderde deelnemer is bij aanvang van het traject mogelijk, mits de vervanger aan de toelatingseisen voor de betreffende training voldoet.

Artikel 6: Overmacht

6.1. De partij die meent in overmacht te verkeren is verplicht de andere partij daarvan onmiddellijk in kennis te stellen;

6.2. Partijen zijn niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe gehinderd worden als gevolg van een omstandigheid die niet is te wijten aan schuld, en noch krachtens de wet, een rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor hun rekening komt;

6.3. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan, naast hetgeen daaromtrent in de wet en jurisprudentie wordt begrepen, alle van buiten komende oorzaken, voorzien of niet voorzien, waarop gebruiker geen invloed kan uitoefenen, zoals ziekte (incl. van haar personeel), stroom- en computerstoringen, virussen, brand, diefstal, doch waardoor gebruiker niet in staat is de verplichtingen na te komen;

6.4. Make Moves Academy heeft ook het recht zich op overmacht te beroepen, indien de omstandigheden die (verdere) nakoming verhinderd intreedt nadat Make Moves Academy zijn verplichtingen had moeten nakomen;

6.5. Voor zoveel Make Moves Academy ten tijde van het intreden van overmacht inmiddels gedeeltelijk zijn verplichtingen uit de overeenkomst is nagekomen of deze zal kunnen nakomen, en aan het nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte zelfstandige waarde toekomt, is Make Moves Academy gerechtigd om het reeds nagekomen respectievelijk na te komen gedeelte separaat te declareren. Opdrachtgever is gehouden deze declaratie te voldoen als ware het een afzonderlijke overeenkomst.

Artikel 7. Communicatie

7.1. Gedurende de loop van de overeenkomst zullen de opdrachtgever en Make Moves Academy regelmatig met elkaar overleggen over de stand van zaken, voortgang en alle andere zaken, de opdracht betreffende.

make moves
academy —

makemovesacademy.nl
info@makemovesacademy.nl

“If you can dream it, you can do it!”



7.2. Make Moves Academy verplicht zich alle gegevens en inlichtingen te verstrekken die door of namens de opdrachtgever noodzakelijk of gewenst wordt geacht ter uitvoering, ter toepassing en ter controle van het in de overeenkomst overeengekomene, alles in de meest ruime zin des woords, doch met inachtneming van de privacy van betrokken partijen.

7.3. De opdrachtgever is verplicht op verzoek van Make Moves Academy alle benodigde informatie te verstrekken.

7.4. Vragen van administratieve aard zullen binnen een week beantwoord worden. Mocht een brief of mail een langere verwerkingstijd vragen, dan zal Make Moves Academy opdrachtgever binnen een week een bericht van ontvangst sturen en een indicatie geven wanneer deze een antwoord kan verwachten.

Artikel 8. Aansprakelijkheid

8.1. Make Moves Academy spant zich in om de gegeven training naar beste inzicht en vermogen uit te voeren, overeenkomstig de eisen van een goed vakmanschap. De werkzaamheden van opdrachtnemer hebben het karakter van een inspanningsverplichting.

8.2. Make Moves Academy is tegenover de opdrachtnemer en/of deelnemer die een rechtspersoon is of een natuurlijk persoon, handelend in de uitoefening van een beroep of bedrijf, slechts aansprakelijk voor schade die het directe gevolg is van opzet of bewuste roekeloosheid, doch maximaal voor een bedrag van de hoogte van de trainingsgelden per schade veroorzakend feit, waarbij een opvolgende reeks feiten als één feit wordt beschouwd.

8.3. Make Moves Academy is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals gevolgschade, gederfde winst en schade door bedrijfsstagnatie.

8.4. Make Moves Academy is niet aansprakelijk in geval opdrachtgever, deelnemer en/of een derde mogelijkheid hebben een verzekeringsmaatschappij aan te spreken.

8.5. Aan de inhoud van een informatieve brochure of websitetekst kunnen geen rechten worden ontleend.

make moves
academy —

makemovesacademy.nl
info@makemovesacademy.nl

“If you can dream it, you can do it!”



Artikel 9. Vertrouwelijkheid

9.1. Alle informatie die opdrachtgever verstrekt is vertrouwelijk voor Make Moves Academy, haar medewerkers en docenten. In geval van beëindiging van een overeenkomst, om welke reden dan ook, blijven bedoelde geheimhoudingsverplichtingen in stand.

9.2. Make Moves Academy is toegetreden tot het NTI-NLP Gilde en onderschrijft als gilde lid de ethische code. Deze code heeft betrekking op de kwaliteitshandhaving en –bewaking van onze trainingen, de deskundigheid van onze docenten en de wijze waarop we met klanten communiceren. De tekst van de ethische code is te vinden op de website van het NTI-NLP Gilde. Al onze activiteiten worden gehandeld in de geest van deze gedragscode.

Artikel 10: Betaling

10.1. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum op een door de gebruiker aan te geven wijze in de valuta waarin is gedeclareerd, tenzij partijen anders zijn overeengekomen. Bezwaren tegen de hoogte van facturen schorten de betalingstermijn niet op. Make Moves Academy is gerechtigd vooruitbetaling van het verschuldigde bedrag te verlangen;

10.2. Indien opdrachtgever in gebreke blijft in de betaling binnen 14 dagen c.q. binnen de overeengekomen termijn, is de opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een rente verschuldigd van 1,5% per maand of gedeelte van een maand, tenzij de wettelijke (handels-)rente hoger is, in welk geval de hoogste rente geldt. De rente over het opeisbare bedrag zal worden berekend vanaf het moment dat opdrachtgever in verzuim is tot het moment van voldoening van het volledige bedrag;

10.3. In geval van liquidatie, (aanvraag van) faillissement, toelating van opdrachtgever tot wettelijke schuldsanering uit hoofde van de Wet Schuldsanering Natuurlijke personen, ondercuratelestelling, beslag of (voorlopige) surseance van betaling van opdrachtgever zijn de vorderingen van Make Moves Academy op opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar;

10.4. De door opdrachtgever gedane betalingen strekken in de eerste plaats in mindering van de kosten, vervolgens in mindering van de opengevallen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.



Artikel 11. Intellectueel eigendom

11.1 Intellectueel eigendom: Het auteursrecht op de door Make Moves Academy uitgegeven boeken, trainingsmaterialen, manuals, sheets, en welke andere in de training gebruikte schriftelijke materialen dan ook, hierna te noemen 'materialen', berust bij Make Moves Academy. Zonder uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Make Moves Academy mag in welke vorm dan ook uit de materialen niet worden gepubliceerd of op welke wijze dan ook worden vermenigvuldigd.

11.2. Ook het auteursrecht op offertes, rapporten, voorstellen en dergelijke die voortkomen uit de werkzaamheden van Make Moves Academy berust uitsluitend bij Make Moves Academy.

Artikel 12. Klachten en geschillen

12.1. Mocht opdrachtgever of deelnemer een inhoudelijke of procedurele klacht hebben, dan zullen zij binnen 2 weken een reactie ontvangen van Make Moves Academy. Binnen ten minste vier weken wordt de klacht behandeld. Mocht de klacht niet binnen deze termijn afgehandeld kunnen worden, dan zal opdrachtgever daarvan in kennis worden gesteld, waarbij het uitstel wordt toegelicht. Dan zal ook een indicatie gegeven worden wanneer er wel uitsluitel gegeven kan worden. Make Moves Academy zal hierin de vertrouwelijkheid in acht nemen.

12.2. Allereerst zal alle moeite worden gedaan om samen met opdrachtgever het probleem op te lossen. Mocht dat onverhoopt niet lukken, dan wordt er een onafhankelijke derde. De uitspraak van deze derde is dan bindend voor Make Moves Academy. Eventuele consequenties worden zo snel mogelijk afgehandeld.

12.3. Klachten zullen gedurende 3 jaar worden gearhiveerd en daarna worden vernietigd. Make Moves Academy is toegetreden tot het NTI-NLP Gilde en onderschrijft als gilde lid de ethische code. Deze code heeft betrekking op de kwaliteitshandhaving en -bewaking van onze trainingen, de deskundigheid van onze docenten en de wijze waarop we met klanten communiceren. De tekst van de ethische code is te vinden op de website van het NTI-NLP Gilde. Onze trainingen, workshops en dergelijke worden gehandhaafd in de geest van deze gedragscode.



12.4. Op de overeenkomsten en de relatie tussen opdrachtnemer en opdrachtgever en deelnemer is Nederlands recht van toepassing. De geschillen voortvloeiend uit de rechtsverhouding worden in hoogste instantie uitsluitend aan de Nederlandse rechter ter beoordeling voorgelegd.

Artikel 13. Bedenktijd

13.1 De deelnemer heeft na inschrijving van een open training een bedenktijd van zeven werkdagen.

make moves
academy —

makemovesacademy.nl
info@makemovesacademy.nl

“If you can dream it, you can do it!”